

Comune di Val di Chy

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

BANDO E DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE PER LA GESTIONE DELL’IMPIANTO SPORTIVO E RELATIVI LOCALI SITO IN VAL DI CHY, REGIONE CANAPRE SUPERIORE 4. CIG 8699119418

INDICE

ARTICOLO 1	OGGETTO DELLA CONCESSIONE
ARTICOLO 2	FINALITA’ DELL’AFFIDAMENTO
ARTICOLO 3	ATTIVITA’ OGGETTO DELLA CONCESSIONE
ARTICOLO 4	DURATA
ARTICOLO 5	CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
ARTICOLO 6	CANONE DOVUTO DAL CONCESSIONARIO
ARTICOLO 7	RELAZIONE ATTIVITA’, BILANCIO PREVENTIVO E CONSUNTIVO E QUADERNO DELLE MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE
ARTICOLO 8	GESTIONE BENI
ARTICOLO 9	OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO
ARTICOLO 10	MANUTENZIONE A CARICO DEL CONCESSIONARIO
ARTICOLO 11	TARIFFE
ARTICOLO 12	ALTRI OBBLIGHI NEI CONFRONTI DELL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE
ARTICOLO 13	ESIGENZE STRAORDINARIE DELL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE
ARTICOLO 14	MIGLIORIE
ARTICOLO 15	PUBBLICITÀ – INTROITI
ARTICOLO 16	VIGILANZA E CONTROLLI
ARTICOLO 17	CAUZIONE DEFINITIVA E PROVVISORIA
ARTICOLO 18	GARANZIA ASSICURATIVA
ARTICOLO 19	SANZIONI PER INADEMPIMENTI
ARTICOLO 20	CESSAZIONE, REVOCA, RISOLUZIONE
ARTICOLO 21	PERSONALE DEL CONCESSIONARIO
ARTICOLO 22	CLAUSOLA SOCIALE DI PRIORITARIO ASSORBIMENTO DEL PRECEDENTE GESTORE
ARTICOLO 23	CONTROVERSIE GIUDIZIARIE
ARTICOLO 24	TRATTAMENTO DATI PERSONALI
ARTICOLO 25	SPESE CONTRATTUALI
ARTICOLO 26	RINVIO

ALLEGATI

Allegato 1 – Relazione generale tecnico illustrativa – Relazione economia

Allegato 2 – Capitolato speciale di appalto descrittivo-prestazionale – testimoniale – Piano di manutenzione

Premesse

Il presente bando di gara per l'affidamento della concessione per la gestione del "Complesso Impianti Sportivi" sito in Val di Chy (Alice Superiore), Regione Canapre Superiore n°4, con tutte le relative aree verdi circostanti e di tutte le strutture e gli spazi idonei ad accogliere attività di natura imprenditoriale non inerenti strettamente all'aspetto sportivo del servizio, contiene:

- 1) le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta;
- 2) i documenti da presentare a corredo della stessa;
- 3) la procedura di aggiudicazione;
- 4) ulteriori informazioni relative alla concessione.

Richiamate: la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 28/09/2018 con la quale si decise di procedere alla gestione del "Complesso Impianti Sportivi" mediante concessione a terzi, l'affidamento in oggetto è stato disposto con Determinazione a contrarre n. 34 del 07/04/2021 e avverrà mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 35, 60, 95 co. 2, 164 e seguenti del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (Codice).

Il presente documento è stato trasmesso e pubblicato, sulla Gazzetta Europea n. 191887-2021, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n° 44 del 19/04/2021, sul sito dell'Osservatorio Regionale, sul profilo del committente <https://www.comune.valdichy.to.it/it-it/amministrazione/atti-pubblicazioni/bandi-di-gara>, e su 4 quotidiani di cui due a diffusione locale e due diffusione nazionale.

Codice Identificativo della Gara (CIG): 8699119418

Categoria del Servizio 26 – Servizi ricreativi, culturali e sportivi; CPV 92610000-0 Servizi di gestione impianti sportivi;

Ente: Comune di Val di Chy;

Indirizzo postale: Piazza A. Olivetti, 1 10039 Val di Chy (TO); Indirizzo internet: www.unionevalchiusella.it;

Contatto: Ufficio Tecnico sede dell'Unione di Comuni Montani Valchiusella Via Provinciale, 10 10010 Alice Superiore (TO).

Telefono: 0125.783141;

Fax: 0125.783320;

Email: tecnico@unionevalchiusella.it;

Posta Elettronica Certificata: protocollo@unionevalchiusella.it;

CENTRALE DI COMMITTENZA:

Centrale di Committenza: Unione di Comuni Montani Valchiusella

Tel. +39 [0125.783141](tel:0125.783141)

Indirizzo pec: unionevalchiusella@pec.it

Indirizzo internet: www.unionevalchiusella.it/it-it/home

ENTE APPALTANTE

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art 31 del Codice dei Contratti, è il Responsabile dell'Area Tecnica e Tecnico-Manutentiva dell'Unione di Comuni Montani Valchiusella, Geom. Mara Guaita.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Il presente documento e relativi modelli;
- 2) Relazione generale e Allegato A;
- 3) Capitolato speciale d'appalto descrittivo e prestazionale e relativi allegati. Allegato 1 – Testimoniale di stato e planimetrie – Allegato 2 – Piano di manutenzione ordinaria a carico del concessionario;

Il termine ultimo per la presentazione della documentazione di offerta è stabilito per il giorno 24/05/2021 ore 12:00.

ARTICOLO 1 - FINALITA' DELL'AFFIDAMENTO

Con Deliberazione del Consiglio Comunale di Alice Superiore n°22 del 28/09/2018 venivano approvate le linee di indirizzo per la concessione in gestione degli impianti sportivi; considerandoli di rilevante interesse pubblico.

Il "Complesso Impianti Sportivi" oggetto della concessione è destinato allo svolgimento di attività sportive ricreative e agonistiche per le discipline sportive compatibili con le strutture, oltre che attività correlate al benessere psicofisico della persona, il tutto nel rispetto delle normative vigenti.

Il concessionario dovrà gestire gli impianti secondo quanto previsto nel Disciplinare di gara, nel Capitolato speciale d'appalto e nel progetto presentato in sede di offerta, con la finalità di renderli luoghi di aggregazione ed integrazione per la cittadinanza attraverso l'attività sportiva per i giovani, per le scuole, disabili e anziani, e l'attività ricreativa e sociale.

L'utilizzo degli impianti dovrà essere opportunamente incentivato, anche promuovendo iniziative finalizzate alla diffusione dell'attività motoria tra la cittadinanza.

La gestione degli impianti deve essere improntata a criteri di efficacia ed efficienza, economicità, trasparenza, correttezza amministrativa e rispetto delle leggi e delle regole e deve tendere alla integrazione di tutti i cittadini, alla coesione sociale ed allo sviluppo della cultura sportiva, del rispetto per l'ambiente e per la cosa pubblica.

Il concessionario svilupperà negli impianti tutte le attività finalizzate a favorire la pratica del tennis, del paddel, del calcio, delle attività ludico-sportive come sotto elencato:

- a) gioco libero del tennis;
- b) corsi di avviamento al gioco del tennis;
- c) pratica sportiva dilettantistica del tennis;
- d) pratica sportiva agonistica del tennis;
- e) gioco libero del paddel
- f) corsi di avviamento alla disciplina del paddel
- g) gioco libero del calcio a sette;
- h) corsi di avviamento al gioco del calcio;
- i) pratica sportiva dilettantistica del calcio;
- j) pratica sportiva agonistica del calcio a sette;
- k) altre attività ludico-sportive consentite negli impianti sportivi.

e provvederà alla custodia ed alla manutenzione degli impianti.

Il Concessionario è autorizzato a gestire, in proprio o mediante altro soggetto in possesso dei requisiti prescritti dal presente capitolato, il servizio di bar ristorante, esistente all'interno dell'impianto sportivo, indicato nell'allegata planimetria. L'acquisto degli arredi è a carico del Concessionario.

Il Concessionario risponderà del puntuale adempimento di tutti gli obblighi ed oneri connessi al suddetto esercizio.

Le autorizzazioni amministrative e sanitarie relative a tale attività dovranno essere intestate al soggetto gestore, il quale è tenuto ad espletare in proprio tutte le incombenze amministrative richieste.

Dette autorizzazioni sono operanti limitatamente al periodo di concessione. Sono a carico del soggetto gestore tutti gli oneri fiscali relativi al suddetto esercizio.

Nelle manifestazioni organizzate e/o patrocinate dal Comune, il Concessionario è tenuto all'apertura dei punti ristoro, con oneri e ricavi a carico e a favore del Concessionario.

Ogni onere ed ogni provento è a carico del Concessionario.

E' fatto divieto di installare in tutto l'impianto "slot machines" o qualunque apparecchiatura che consenta il gioco d'azzardo.

Nel rispetto della destinazione d'uso degli impianti ed in coerenza con le finalità del servizio affidato, il concessionario potrà organizzare e svolgere all'interno degli impianti in dotazione attività volte allo sfruttamento commerciale purché non impediscano l'erogazione delle prestazioni primarie e contribuiscano a migliorare l'equilibrio economico-finanziario della gestione.

Rimane in capo al concessionario ogni "rischio operativo", "rischio di domanda" e "rischio di disponibilità" per la gestione degli impianti sportivi oggetto del presente capitolato e di tutte le strutture annesse compreso il servizio di "bar ristoro".

ARTICOLO 2 – DESCRIZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO SITO IN VAL DI CHY (ALICE SUPERIORE), REGIONE CANAPRE SUPERIORE 4

La presente gara ha per oggetto l'affidamento della concessione per la gestione del "Complesso Impianti Sportivi" sito in Val di Chy (Alice Superiore), Regione Canapre Superiore n°4, con tutte le relative aree verdi circostanti e di tutte le strutture e gli spazi idonei ad accogliere attività di natura imprenditoriale non inerenti strettamente all'aspetto sportivo del servizio.

L'impianto sportivo sito in Val di Chy (Alice Superiore), Regione Canapre Superiore n°4 è costituito da:

- 1 campo polivalente in erba sintetica per il gioco del calcio a 5 e tennis;
- 1 campo da paddel in via di ultimazione in sintetico;
- 1 parco giochi;
- 1 Edificio a servizio del gestore prefabbricato in legno e aree adiacenti;
- 1 Campo da calcio a 7;
- 2 spogliatoi con relativi servizi;
- 1 bar ristoro e ristorante composto da sala da pranzo, cucina, deposito e servizi;
- Terrazza panoramica su sala da pranzo con accesso da esterno
- vie di accesso ai vari campi ed alla tribuna pavimentati con autobloccanti;
- area verde.

La gestione degli impianti sportivi oggetto della presente concessione è da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico locale e per nessuna ragione potrà essere sospesa o abbandonata.

ARTICOLO 3 – DURATA DELL'AFFIDAMENTO

La durata della concessione è fissata in anni 12 (dodici).

È escluso ogni tacito rinnovo.

Con la presentazione dell'offerta si intendono integralmente accettate dal concorrente tutte le condizioni indicate in sede di gara.

ARTICOLO 4 – SCADENZA

Alla scadenza della concessione, gli impianti sportivi con tutte le migliorie e attrezzature, impianti, arredi, mobilio, ecc. dovranno essere riconsegnati al Comune di Val di Chy, previa verifica dello stato dei beni.

Gli impianti vengono concessi con tutte le loro pertinenze mobili ed immobili che li corredano, nello stato di fatto e d'uso in cui si trovano, che è ben noto al concessionario, in quanto ha avuto l'opportunità di visionare gli impianti prima della presentazione dell'offerta.

Nulla è dovuto per ogni investimento realizzato durante il periodo di affidamento.

ARTICOLO 5 – VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE

Il valore annuo stimato è pari ad € 131.000,00 (centoventitremila/00) che per tutta la durata della concessione corrisponde ad € 1.572.000,00 (unmilioneccinquecentosettantaduemila/00)

ARTICOLO 6 – CANONE DOVUTO DAL CONCESSIONARIO

I canoni dovranno essere corrisposti al Comune di Val di Chy mediante bonifico bancario in due rate annuali uguali entro il 31 maggio ed entro il 30 novembre di ogni anno (ad eccezione del primo anno 2021 e dell'ultimo anno 2033) come sotto indicato nella misura e nei tempi, per un totale di Euro 139.000,00:

Anno 2021	Euro 3.000,00	entro il 30/11/2021		
Anno 2022	Euro 3.000,00	entro il 31/05/2022	Euro 3.000,00	entro il 30/11/2022
Anno 2023	Euro 4.000,00	entro il 31/05/2023	Euro 4.000,00	entro il 30/11/2023
Anno 2024	Euro 4.000,00	entro il 31/05/2024	Euro 4.000,00	entro il 30/11/2024
Anno 2025	Euro 6.000,00	entro il 31/05/2025	Euro 6.000,00	entro il 30/11/2025
Anno 2026	Euro 6.000,00	entro il 31/05/2026	Euro 6.000,00	entro il 30/11/2026
Anno 2027	Euro 6.000,00	entro il 31/05/2027	Euro 6.000,00	entro il 30/11/2027
Anno 2028	Euro 6.000,00	entro il 31/05/2028	Euro 6.000,00	entro il 30/11/2028
Anno 2029	Euro 7.000,00	entro il 31/05/2029	Euro 7.000,00	entro il 30/11/2029
Anno 2030	Euro 7.000,00	entro il 31/05/2030	Euro 7.000,00	entro il 30/11/2030
Anno 2031	Euro 7.000,00	entro il 31/05/2031	Euro 7.000,00	entro il 30/11/2031
Anno 2032	Euro 8.000,00	entro il 31/05/2032	Euro 8.000,00	entro il 30/11/2032
Anno 2033	Euro 8.000,00	entro il 31/05/2033.		

Il canone offerto in sede di gara si intende formulato secondo calcoli di convenienza, a totale rischio e pericolo del Concessionario ed è quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità e circostanza che il Concessionario stesso non abbia tenuto presente in sede di gara.

Non sono previsti costi per la sicurezza derivanti da interferenze.

I canoni, a partire dal 2027, saranno rivalutati in misura pari al 75% dell'indice ISTAT di incremento dei prezzi al consumo, con base 2026.

E' previsto di non richiedere il versamento del canone di concessione, stabilito per il primo anno (2021), nel caso non siano stato possibile svolgere le attività sportive e di accoglienza/ristorazione per almeno 90 giorni di calendario, causa le restrizioni eventualmente ancora in essere previste per il contenimento della pandemia da Covid-19.

ARTICOLO 7 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possano partecipare alla gara:

1. Società ed associazioni sportive dilettantistiche;
2. Enti di promozione sportiva;
3. Discipline sportive associate e federazioni nazionali, anche in forma associata;
4. Le ditte individuali e le imprese costituite in forma di società commerciale o di società cooperativa aventi ad oggetto sociale la gestione di impianti e di esercizi sportivi, nonché consorzi tra le citate ditte e società;
5. Le società sportive o le associazioni sportive riconosciute dal CONI o da Enti di Promozione Sportiva;
6. Le federazioni CONI e gli Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
7. Le associazioni temporanee costituite tra i soggetti di cui ai precedenti punti ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 157/95 e s.m.i.;
8. Le persone fisiche

I soggetti ammessi alla gara potranno presentare l'offerta secondo il termine e le modalità indicati nel presente Disciplinare ed allegando la documentazione attestante i requisiti di partecipazione come previsto dal presente Disciplinare.

ARTICOLO 8 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione indicate all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- 2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice dei contratti, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete), ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice dei contratti e alle imprese indicate per l'esecuzione dall'aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice dei contratti **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

ARTICOLO 9 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Requisiti di idoneità professionale
- Possesso delle capacità operative (in termini di risorse umane, strumentali, finanziarie e organizzative) sufficienti a garantire la regolare ed efficace esecuzione dei servizi di gestione dell'impianto (requisito verificabile mediante autocertificazione)
 - Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede o analogo registro dello Stato aderente alla U.E. per attività oggetto della concessione, o impegno ad iscriversi entro e non oltre 15 gg. dalla data della eventuale aggiudicazione provvisoria della Concessione.
 - In caso di soggetti per cui non siano previste le precedenti iscrizioni, ne va adottata la precisa motivazione e/o dispensa di legge;
- b) Capacità economico-finanziaria
- Per dimostrare la capacità economico/finanziaria, i soggetti di cui all'Art. 7, a pena di esclusione, dovranno produrre, ai fini dell'ammissione alla gara, n. 1 (una) dichiarazione di un istituto bancario, o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 385/1993, attestante che il concorrente ha la capacità finanziaria ad assumere impegni di entità almeno pari ad Euro 131.000,00

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci sono punite con le sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. n. 445/2000.

ARTICOLO 10 - AVVALIMENTO

Il soggetto che intenda partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi dei requisiti di capacità tecnica professionale ed economica finanziaria di un'altra impresa (definita impresa ausiliaria), con la quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura.

Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

ARTICOLO 11 – MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e i requisiti di idoneità professionale e capacità tecnica avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 157 del 17/02/2016.

Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi-AVCpass-accesso riservato all'operatore economico) seguendo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il **"PassOE"** di cui all'art. 2, comma 3 lettera b, della delibera sopracitata, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Per i soggetti non aventi sede in Italia, ma in uno degli Stati membri o in un Paese terzo firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la documentazione dimostrativa dei requisiti deve essere inserita dal concorrente nel sistema AVCpass.

Nel caso di impossibilità/indisponibilità del sistema AVCpass, l'Amministrazione comunale procederà direttamente alla verifica dei requisiti.

ARTICOLO 12 – PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITA'

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari a € 140,00 (centoquaranta/00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1377 del 21 dicembre 2016.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi, collegarsi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice dei contratti, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata sanatoria, la Stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

ARTICOLO 13 – SOPRALLUOGO

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono, al fine della formulazione dell'offerta, effettuare un sopralluogo presso l'impianto sportivo sito in Val di Chy (Alice Superiore), Regione Canapre Superiore n°4 entro **cinque** giorni antecedenti il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta.

L'effettuazione del sopralluogo è obbligatoria, **a pena di esclusione dalla gara** e dovrà essere effettuata dal legale rappresentante o da altro soggetto appositamente delegato.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

Per il sopralluogo, i soggetti interessati dovranno preventivamente prenotarsi telefonando all'Ufficio Tecnico del Comune di Val di Chy al numero 0125.783141.

Al termine del sopralluogo, la dichiarazione (**Allegato Modello “B”**) sottoscritta dal legale rappresentante verrà controfirmata dal Funzionario incaricato del Comune di Val di Chy.

ARTICOLO 14 – INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Tutte le informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate sul sito web dell'Unione di Comuni Montani Valchiusella nella sezione “documenti di gara”.

Le informazioni o richieste di chiarimento potranno essere richieste esclusivamente tramite la pec al seguente indirizzo unionevalchiusella@pec.it, non oltre il termine previsto dal TIMING DI GARA. Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul sito web dell'Unione di Comuni Montani Valchiusella nella sezione “documenti di gara”.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di posta elettronica certificata dei candidati o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate, diversamente

la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati e a tutti gli operatori economici ausiliari.

Costituisce onere degli Operatori Economici interessati a partecipare alla Procedura verificare la pubblicazione dei chiarimenti. L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto, sarà altresì notificata, come avviso, all'indirizzo posta elettronica certificata della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti nella richiesta. Le precisazioni ed i chiarimenti pubblicati, anche su iniziativa della Stazione Appaltante, costituiranno chiarimento del presente Disciplinare, vincolante per la Stazione Appaltante e per tutti i Concorrenti.

Ulteriori chiarimenti in merito alla procedura di gara possono essere richiesti al personale della Centrale Unica di Committenza all'indirizzo PEC: unionevalchiusella@pec.it

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 del Codice andranno recapitate ad entrambe le parti ai sensi dell'art. 89, comma 9, del D.Lgs. n.50/2016.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di posta elettronica certificata dei candidati o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate, diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

ARTICOLO 15 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili,

solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ARTICOLO 16 – SUBAPPALTO

Ferma restando la disciplina di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in materia di subappalto alle concessioni di applica l'art. 174 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

ARTICOLO 17 – ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice dei Contratti.

È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta.

La Stazione appaltante si riserva di dare avvio all'esecuzione del contratto con l'aggiudicatario, in via d'urgenza, anche in pendenza della stipula del contratto ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

ARTICOLO 18 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da una **garanzia fideiussoria**, denominata "**garanzia provvisoria**", come definita dall'art. 93 del Codice dei Contratti, pari al 2% del canone previsto, per tutta la durata della concessione, e precisamente pari a € 2.780,00 (duemilasettecentottanta/00) sotto forma di **cauzione** o di **fideiussione** a scelta dell'offerente:

- **cauzione**: fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

IBAN Comune di Val di Chy: IT 11 D 03069 31130 100000046061

- **fideiussione**: rilasciata, a scelta dell'appaltatore, da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet della Banca d'Italia:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

e al seguente sito internet dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS):

- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del Codice in favore della stazione appaltante;

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 3) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 4) in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese (art.93, co.1, ultimo periodo del Codice), nonché di un'aggregazione di imprese di rete o consorzio 10 ordinari o GEIE, dovrà riguardare tutte le imprese del raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete, consorzio, GEIE;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d. la dichiarazione contenente l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del Codice dei Contratti, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Quanto sopra non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro imprese, piccole e medie imprese.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice dei Contratti, la cauzione provvisoria verrà svincolata automaticamente nei confronti dell'aggiudicatario, al momento della stipula del contratto, mentre ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice dei Contratti, verrà svincolata, nei confronti degli altri concorrenti, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50% per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, nonché in tutte le altre ipotesi indicate dall'art.93, co. 7, del Codice dei Contratti, per le percentuali ivi indicate.

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del Codice dei Contratti o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/ aggregazione di imprese di rete.

ARTICOLO 19 -TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presentazione dell'offerta corredata dalla relativa documentazione richiesta dovrà pervenire in forma CARTACEA secondo le modalità stabilite nel presente disciplinare.

Le offerte devono essere redatte in lingua Italiana.

Gli allegati messi a disposizione sul sito www.unionevalchiusella.it sezioni bandi di gara devono essere scaricati e compilati.

<i>TIMING GARA</i>	<i>DATA</i>	<i>ORARIO</i>
<i>Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti</i>	<i>19/05/2021</i>	<i>12:00:00</i>
<i>Fine periodo per il deposito del plico contenente la Documentazione AMMINISTRATIVA e TECNICA e ECONOMICA <u>firmata in originale</u></i>	<i>24/05/2021</i>	<i>12:00:00</i>
<i>Apertura della Documentazione Amministrativa ed in assenza di ammissione con riserva Offerta Tecnica</i>	<i>26/05/2021</i>	<i>09:30:00</i>

1. Si precisa che:

- le celle della colonna “Offerta”, “offerta su tariffe”, “costi sicurezza” e “costi manodopera” devono contenere esclusivamente un valore numerico;
- il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione dell’offerta è DUE;
- non è possibile inserire 0 (zero) come prezzo di offerta;
- non sono, altresì, ammesse offerte pari o in aumento rispetto all’importo posto a base di gara, pena l’esclusione dalla procedura.

19.1 ULTERIORI CAUSE DI ESCLUSIONE INERENTI LA FORMULAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA

Saranno escluse le offerte, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell’offerente, od alternative.

Verranno automaticamente escluse dalla gara le offerte che presentino:

- 1) deposito dell’offerta oltre i tempi previsti dal presente bando;
- 2) Offerte prive di firma in originale;
- 3) Offerte che presentino valori:
 - 0%
 - 100%
 - Nessun Valore (Campo vacante)

Quanto previsto in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell’offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l’apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l’esclusione dalla gara.

19.2 SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l’offerta tecnica e l’offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore (in tal caso il concorrente allega copia conforme all’originale della procura ovvero nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura).

La sottoscrizione di una dichiarazione o documento è richiesta la firma in originale. (Per ciascun dichiarante è necessaria la firma in originale).

La domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte in originale:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

ARTICOLO 20 – CONTENUTO BUSTA A –DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella “Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

20.1- ISTANZA DI PARTECIPAZIONE redatta secondo l'allegato Modello “A” sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura; si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta **a pena di esclusione** dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

La domanda di partecipazione di cui sopra dovrà altresì, contenere la dichiarazione con la quale il concorrente dichiara:

1. per quanto a propria conoscenza, ai fini del monitoraggio di cui all'art. 1, comma 9, lettera e), della Legge n. 190/2012:
 - che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione AggiudicatriceOppure
 - che sussistono le seguenti relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Aggiudicatrice: (Attenzione: in quest'ultimo caso indicare nella presente dichiarazione i nominativi dei soggetti con relazioni di parentela o affinità e relativa tipologia);
 2. di aver preso visione e di accettare senza condizioni o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di Gara, nello Schema di contratto - Capitolato speciale d'appalto e nel Disciplinare di gara e relativi allegati;
 3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
 4. di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni giuridiche retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro;
 5. di osservare, all'interno della propria azienda, gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
 6. di disporre, per i servizi oggetto della concessione, di figure professionali idonee dal punto di vista fisico, morale e professionale;
 7. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi del D. Lgs. n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
oppure:
 - di non autorizzare l'accesso agli atti inerenti alle parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, ovvero delle giustificazione dei prezzi eventualmente chieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, indicando i motivi:
-

8. di essere consapevole che la Pubblica Amministrazione ha facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e /o autocertificazioni effettuate. e che l'offerta resta valida ed impegnativa per 180 giorni dalla data della sua presentazione;
9. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 D.lgs. 30/06/2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per la gara di cui all'oggetto;
10. che le comunicazioni inerenti la procedura di gara dovranno avvenire secondo quanto previsto all'art. 14 del Bando e Disciplinare di Gara – INFORMAZIONI E CHIARIMENTI;
11. dichiara il possesso dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, ai fini della eventuale riduzione della garanzia provvisoria;
12. in caso di RTI/Consorzi ordinari/GEIE da costituire, si impegna, in caso di aggiudicazione, a costituire RTI/Consorzio/GEIE conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48, co. 8, del Codice dei Contratti, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
13. *(in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con identità plurisoggettiva)*, elencare la percentuale della concessione che verrà eseguita da ciascun componente;
14. *(in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con identità plurisoggettiva di tipo verticale o misto)*, elencare la percentuale dei servizi che verrà reso dalle singole imprese;
15. in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, le consorziate che fanno parte del Consorzio e quelle per le quali il Consorzio concorre. Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

20.2– DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO) IL Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) IN FORMATO ELETTRONICO (su file)

Istruzioni per la compilazione e la presentazione

PASSI:

1. Scaricare dal sito – Bando di gara– documenti di gara - il file inserito dalla Stazione Appaltante “espd-request.xml”
2. Collegarsi all'indirizzo <http://www.base.gov.pt/deucp/filter?lang=it>
3. Alla domanda “Chi è a compilare il DGUE?” selezionare “Sono un operatore economico”
4. Alla domanda “Che operazione si vuole eseguire?” selezionare “Importare un DGUE”
5. Alla domanda “Dove si trova la Sua impresa?” selezionare dalla tendina la voce “Italia”
6. Cliccare su Avanti
7. Alla sezione “Informazioni sulla procedura di appalto” ove prevista la voce “Tipo di procedura” selezionare dalla tendina la voce “Procedura aperta”
8. Compilare i vari step previsti sul portale
9. Giunti all'ultimo passaggio, cliccare su “Quadro Generale”, il sistema restituisce un'anteprima del modello compilato
10. Controllare attentamente che i dati inseriti siano corretti e cliccare “Scaricare nel formato” e poi selezionare “entrambi”

11. Salvare sulla propria postazione di lavoro la cartella “espd-request.zip”
12. Estrarre dalla cartella “espd-request.zip” i due file espd-response.xml e espd-response.pdf
13. **Firmare digitalmente il solo file espd-response.pdf**
14. Salvare su CD (da inserire nella busta A – Documentazione amministrativa) i file **espd-response.xml** e espd-response.pdf (file p7m) quest’ultimo nella versione firmata digitalmente.

N.B. All’indirizzo che segue sono disponibili le risposte alle domande frequenti sulla compilazione del DGUE:
<https://ec.europa.eu/docsroom/documents/17242/attachments/1/translations/it/renditions/pdf>

20.3- PASSOE di cui all’art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’Autorità di Vigilanza relativo al concorrente così come meglio specificato all’art 11 del presente disciplinare; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all’avvalimento ai sensi dell’art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all’impresa ausiliaria.

20.4- RICEVUTA DI PAGAMENTO del contributo a favore dell’Autorità di € 140,00 (centoquaranta/00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell’Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1377 del 21 dicembre 2016.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi, collegarsi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura.

La mancata dimostrazione dell’avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell’art. 83, comma 9, del Codice dei Contratti, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

In caso di mancata sanatoria, la stazione appaltante procederà all’esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

20.5- GARANZIA PROVVISORIA pari ad € 2.780,00 (duemilasettecentottanta/00) di cui all’art. 18 del presente disciplinare di gara, con allegata la dichiarazione concernente l’impegno a rilasciare la cauzione definitiva di cui all’art. 93, comma 8, del Codice dei Contratti.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell’art. 93 del Codice dei Contratti, va presentata dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del requisito e copia conforme della relativa certificazione.

20.6- Allegato Modello “B” relativo all’avvenuto sopralluogo con il quale si attesta che la ditta concorrente ha preso visione dei luoghi oggetto della concessione.

20.7- DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL’AVVALIMENTO. Il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e/o tecnico professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (anche partecipante allo stesso raggruppamento o al consorzio) dichiarandolo espressamente nel DGUE. Il concorrente e l’impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto. A tale fine, si ricorda che l’appalto è in ogni caso eseguito dall’impresa ausiliata e l’impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all’avvalimento:

- non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l’esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa la partecipazione contemporanea alla gara dell’impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest’ultima, pena l’esclusione di entrambe le imprese;

- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- è sempre ammesso l'avvalimento all'interno di un RTI o Consorzio ordinario tra mandante e mandataria o tra consorziate.

Il concorrente deve, **a pena di esclusione dalla procedura**, trasmettere, (nell'ambito della Documentazione amministrativa) i seguenti documenti:

- Dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa ausiliaria attestante:
 - l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso l'Autorità, di messa a disposizione per tutta la durata del contratto di appalto delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata;
- Documento di gara Unico Europeo**, di cui al precedente paragrafo 21.2 relativo all'impresa ausiliaria;
- Originale o copia autentica** del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e necessari per tutta la durata del contratto.
 - Si precisa che nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice dei Contratti nei confronti dei sottoscrittori, si esclude il concorrente e si escute la garanzia provvisoria.
 - La stazione appaltante verificherà se l'ausiliaria soddisfa i criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice dei Contratti ed imporrà all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione, entro un termine perentorio che non sarà inferiore a 20 giorni, **pena l'esclusione dalla gara**.

20.8- ULTERIORI DOCUMENTI PER I CONCORRENTI CHE PARTECIPANO IN FORMA ASSOCIATA

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti: atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario, nonché della parte e della relativa percentuale di esecuzione dell'appalto. In caso di RTI verticale o misto, dovranno essere indicate le percentuali dei singoli servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

ARTICOLO 21 – CONTENUTO BUSTA B – OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica, sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante, dovrà essere composta da una **relazione illustrativa (allegato Modello "C")** che contenga gli elementi utili all'applicazione dei criteri e sottocriteri di valutazione indicati al successivo art. 23 del presente disciplinare.

Si specifica che la relazione dovrà essere sottoscritta per esteso, a pena di esclusione, in calce, dal titolare o legale rappresentante o altro soggetto munito di poteri idonei a impegnare la volontà dell'impresa concorrente. In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario di concorrenti, reti di impresa, non ancora costituiti, il progetto dovrà essere firmato da tutti i soggetti che lo compongono.

Ai fini degli investimenti sulla struttura deve essere prodotta la seguente documentazione progettuale

sottoscritta dal Concorrente:

- Relazione tecnica illustrativa dei criteri, delle finalità e delle caratteristiche progettuali degli interventi proposti;
- Planimetria di progetto degli arredi previsti nei locali interni, quali salone, cucina e bar con cronoprogramma di realizzazione (cronoprogramma);
- Planimetria di progetto degli arredi previsti nell'area esterna utilizzata per l'accoglienza e bar, nonché degli arredi previsti nella terrazza panoramica con cronoprogramma di realizzazione (cronoprogramma);

ARTICOLO 22 – CONTENUTO BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta economica (**allegato Modello “D”**), a pena di esclusione, deve contenere i seguenti elementi:

- a) Rialzo percentuale unico, espresso in cifre, offerto sul canone complessivo pari ad € 139.000,00.
- b) Ribasso percentuale unico, espresso in cifre, offerto sulle tariffe indicate all'art. 11 dello Schema di contratto – Capitolato Speciale;
- c) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.
- d) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Verranno prese in considerazione fino a DUE cifre decimali.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate nel presente disciplinare. Sono inammissibili le offerte economiche pari all'importo a base d'asta.

TUTTE LE BUSTE DOVRANNO ESSERE INSERITE IN UN UNICO PLICO CON LA DICITURA “PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE PER LA GESTIONE DELL’IMPIANTO SPORTIVO E RELATIVI LOCALI SITO IN VAL DI CHY, REGIONE CANAPRE SUPERIORE 4” E CONSEGNATE ENTRO IL TERMINE INDICATO NEL TIMING GARA.

ARTICOLO 23 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da valutarsi, da parte della commissione giudicatrice, sulla base di criteri e sottocriteri di valutazione.

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che, fra quelli ammessi a partecipare, avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo, come sommatoria dei punteggi attribuiti ai singoli elementi di valutazione (qualità/prezzo).

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGI
A	OFFERTA TECNICA	MAX 70 PUNTI
B	OFFERTA ECONOMICA	MAX 30 PUNTI
TOTALE		100 PUNTI

Il punteggio totale per l'offerta i-esima (P_i) è dato dalla somma del punteggio tecnico (P_{ti}) e del punteggio economico (P_{ei}), secondo l'espressione seguente:

$$P_i = P_{ti} + P_{ei}$$

Il punteggio tecnico (P_{ti}) sarà determinato per ogni concorrente come somma dei sub-punteggi tecnici

riferiti agli elementi riportati nella tabella di cui al successivo punto A.

Il punteggio economico (Pei) sarà determinato per ogni concorrente come somma dei sub-punteggi economici riferiti agli elementi riportati nella tabella di cui al successivo punto B.

La Commissione procederà alla valutazione dell'offerta secondo i seguenti criteri:

A) Valutazione offerta tecnica (massimo 70 punti)

La valutazione dell'offerta tecnica e l'attribuzione del punteggio sarà effettuata mediante l'utilizzo dei criteri di valutazione, come di seguito descritti:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO CONSEGUIBILE
A – Progetto di gestione degli impianti per consentire la massima fruizione al pubblico, alle associazioni e società sportive, con esposizione delle fasce orarie di apertura degli impianti e la loro custodia. Progetto sportivo che si intende realizzare rivolto a giovani, anziani e alle scuole della valle, al coinvolgimento di giovani socialmente disagiati, attività rivolte a persone diversamente abili, organizzazione di manifestazioni sportive di interesse sovracomunale e alla valorizzazione turistica	20 PUNTI
B - Progetto degli investimenti rivolto all'arredamento della struttura d'accoglienza per refezione di un minimo di 45 coperti, nel salone al piano terreno, della sovrastante terrazza nonché del bar e della cucina e locali connessi secondo una dettagliata indicazione dei tempi di realizzazione (cronoprogramma) in ordine alla struttura sita in Val di Chy (Alice Superiore), Regione Canapre Superiore n°4	15 PUNTI
C - Progetto degli investimenti rivolto al risparmio energetico e al contenimento della produzione di rifiuti nonché all'utilizzo di prodotti locali nella cucina e prodotti biodegradabili per la pulizia in ordine alla struttura sita in Val di Chy (Alice Superiore), Regione Canapre Superiore n°4	10 PUNTI
D - Progetto degli investimenti rivolto al miglioramento del parco giochi sotto l'aspetto della sicurezza, dell'illuminazione e della disponibilità di attrezzature che il proponente intende realizzare e tempi di realizzazione (cronoprogramma) in ordine alla struttura sita in Val di Chy (Alice Superiore), Regione Canapre Superiore n°4	5 PUNTI
E - Progetto degli investimenti rivolto alla promozione e alla pubblicizzazione del nuovo impianto Paddel per un utilizzo dell'impianto secondo le aspettative dell'Amministrazione Comunale nella struttura sita in Val di Chy (Alice Superiore), Regione Canapre Superiore n°4	10 PUNTI
F – Anni di esperienza nella gestione di impianti sportivi/refezione	8 PUNTI
G - Reportistica	2 PUNTI
TOTALE	70

L'attribuzione del punteggio dei criteri dalla A) alla G) sarà effettuata mediante l'utilizzo dei sottocriteri di valutazione come di seguito descritti:

Criteri Offerta tecnica		Punteggio Massimo
A	Progetto di gestione degli impianti per consentire la massima fruizione al pubblico, alle associazioni e società sportive, con esposizione delle fasce orarie di apertura degli impianti e la loro custodia. Progetto sportivo che si intende realizzare rivolto a giovani, anziani e alle scuole della valle, al coinvolgimento di giovani socialmente disagiati, attività rivolte a persone diversamente abili, organizzazione di manifestazioni sportive di interesse sovracomunale e alla valorizzazione turistica	20 punti
A1	Estensione massima degli orari di apertura degli impianti e offerta al pubblico.	6 punti
A2	Tecniche previste per garantire la sicurezza e sorveglianza degli impianti	3 punti
A3	Attivazione di progetti specifici per la promozione dei singoli sport	3 punti
A4	Organizzazione di manifestazioni sportive di interesse intercomunale	8 punti
B	Progetto degli investimenti rivolto all'arredamento della struttura d'accoglienza per refezione di un minimo di 45 coperti, nel salone al piano terreno, della sovrastante terrazza nonché del bar e della cucina e locali connessi secondo una dettagliata indicazione dei tempi di realizzazione (cronoprogramma) in ordine alla struttura sita in Val di Chy (Alice Superiore), Regione Canapre Superiore n°4	15 punti
B1	Progetto e dettaglio degli arredi previsti nei locali interni, quali salone, cucina e bar con cronoprogramma di realizzazione (cronoprogramma) in ordine alla struttura sita in Val di Chy (Alice Superiore), Regione Canapre Superiore n°4	10 punti
B2	Progetto e dettaglio arredi previsti nell'area esterna utilizzata per l'accoglienza e bar, nonché degli arredi previsti nella terrazza panoramica con cronoprogramma di realizzazione (cronoprogramma) in ordine alla struttura sita in Val di Chy (Alice Superiore), Regione Canapre Superiore n°4	5 punti
C	Progetto degli investimenti rivolto al risparmio energetico e al contenimento della produzione di rifiuti nonché all'utilizzo di prodotti locali nella cucina e prodotti biodegradabili per la pulizia in ordine alla struttura sita in Val di Chy (Alice Superiore), Regione Canapre Superiore n°4	10 punti
C1	Progetto di risparmio energetico e contenimento utilizzo plastica e rifiuti in genere, in ordine all'utilizzo di prodotti biodegradabili per la detergenza e la pulizia della struttura sita in Val di Chy (Alice Superiore), Regione Canapre Superiore n°4	5 punti
C2	Progetto di utilizzo delle produzioni locali tipiche (formaggi, salumi, vini, birre ecc) e loro promozione, in ordine alla struttura sita in Val di Chy (Alice Superiore), Regione Canapre Superiore n°4	5 punti

D	Progetto degli investimenti rivolto al miglioramento del parco giochi sotto l'aspetto della sicurezza, dell'illuminazione e della disponibilità di attrezzature che il proponente intende realizzare e tempi di realizzazione (cronoprogramma) in ordine alla struttura sita In Val di Chy (Alice Superiore), Regione Canapre Superiore n°4	5 punti
D1	Progetto per incrementare il livello di sicurezza nell'utilizzo del parco giochi in ordine alla struttura sita in Val di Chy (Alice Superiore), Regione Canapre Superiore n°4	2 punti
D2	"Programma della manutenzione ordinaria", migliorativo rispetto al Piano di manutenzione ordinaria a carico del concessionario degli impianti (Allegato 2 del Capitolato) in ordine alla sita in Val di Chy (Alice Superiore), Regione Canapre Superiore n°4	3 punti
E	Progetto degli investimenti rivolto alla promozione e alla pubblicizzazione del nuovo impianto Paddel per un utilizzo dell'impianto secondo le aspettative dell'Amministrazione Comunale nella struttura sita in Val di Chy (Alice Superiore), Regione Canapre Superiore n°4	10 punti
E1	Programma di promozione e pubblicizzazione per l'utilizzo del nuovo campo Paddel in ordine alla struttura sita in Val di Chy (Alice Superiore), Regione Canapre Superiore n°4	10 punti
F	Anni di esperienza nella gestione di impianti di sportivi/refezione	8 punti
F1	Anni di esperienza nella gestione di impianti di sportivi. Indicare date e denominazione/localizzazione dell'impianto	4 punti 1 punto per ogni anno di gestione fino a un massimo di 4 punti
F2	Anni di esperienza nella gestione di impianti di refezione. Indicare date e denominazione/localizzazione dell'impianto/struttura frequentata.	4 punti 1 punto per ogni anno di gestione fino a un massimo di 4 punti
G	Reportistica - Verrà assegnato il punteggio con riferimento alla reportistica predisposta dal concorrente per la piena conoscenza dell'andamento dei servizi, la valutazione della soddisfazione dell'utenza, nonché la modulistica e reportistica per la gestione delle segnalazioni e lamentele e suggerimenti da parte dell'utenza. Verrà valutata la completezza, chiarezza e semplificazione delle procedure e dei modelli di comunicazione	2 punti
	TOTALE	70 PUNTI

B) Valutazione offerta economica (massimo 30 punti)

La valutazione dell'offerta economica e l'attribuzione del punteggio sarà effettuata mediante l'utilizzo

dei criteri di valutazione, come di seguito descritti:

CRITERI	PUNTI MAX
A – Proposta tariffaria migliorativa sulle tariffe indicate all’art. 11 dello Schema di contratto – Capitolato Speciale (il concorrente dovrà presentare un ribasso percentuale unico su tutte le tariffe o differenziato tariffa per tariffa).	10 PUNTI
B - Canoni per un totale di Euro 139.000,00= in 12 anni così ripartiti: Anno 2021 Euro 3.000,00 entro il 30/11/2021 Anno 2022 Euro 3.000,00 entro il 31/05/2022 Euro 3.000,00 entro il 30/11/2022 Anno 2023 Euro 4.000,00 entro il 31/05/2023 Euro 4.000,00 entro il 30/11/2023 Anno 2024 Euro 4.000,00 entro il 31/05/2024 Euro 4.000,00 entro il 30/11/2024 Anno 2025 Euro 6.000,00 entro il 31/05/2025 Euro 6.000,00 entro il 30/11/2025 Anno 2026 Euro 6.000,00 entro il 31/05/2026 Euro 6.000,00 entro il 30/11/2026 Anno 2027 Euro 6.000,00 entro il 31/05/2027 Euro 6.000,00 entro il 30/11/2027 Anno 2028 Euro 6.000,00 entro il 31/05/2028 Euro 6.000,00 entro il 30/11/2028 Anno 2029 Euro 7.000,00 entro il 31/05/2029 Euro 7.000,00 entro il 30/11/2029 Anno 2030 Euro 7.000,00 entro il 31/05/2030 Euro 7.000,00 entro il 30/11/2030 Anno 2031 Euro 7.000,00 entro il 31/05/2031 Euro 7.000,00 entro il 30/11/2031 Anno 2032 Euro 8.000,00 entro il 31/05/2032 Euro 8.000,00 entro il 30/11/2032 Anno 2033 Euro 8.000,00 entro il 31/05/2033.	20 PUNTI
TOTALE PUNTI	30 PUNTI

ARTICOLO 24 – SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La **gara avrà inizio** il giorno **26/05/2021** (vedi timing di gara) presso la sede dell’Unione di Comuni Montani Valchiusella Via Provinciale, 10 - 10039 Val di Chy (TO). Alla gara possono assistere i legali rappresentanti dei soggetti interessati oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti ad esclusione della parte che avviene in seduta riservata.

Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate da una Commissione giudicatrice, nominata con apposita determinazione successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le date delle successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC.

24.1 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In seduta aperta, il soggetto che presiede il seggio di gara verifica che le offerte siano pervenute nei termini; poi provvede a:

- verificare l’adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal bando e dal disciplinare, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni;
- verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all’art.45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

- d. ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- e. richiedere, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, ai sensi degli art.83 comma 9 del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore ai dieci giorni, e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti. Nella seduta successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti.
- f. ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.
- g. proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni;
- h. effettuare la segnalazione per la valutazione della sussistenza della presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione di cui al comma 12 dell'art. 80 del Codice all'Autorità di Vigilanza, nonché agli organi competenti in base alle norme vigenti;

La commissione prima della chiusura della seduta pubblica procede, successivamente alla fase di ammissione, ad aprire la documentazione tecnica di ciascun offerente al solo fine di prendere atto nel verbale dei documenti ivi contenuti, per poi procedere in seduta riservata all'attribuzione del punteggio.

24.2 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La commissione di gara, in una o più sedute riservate, procederà all'assegnazione dei coefficienti, relativi ai criteri e sub-criteri di natura qualitativa, specificati nel presente disciplinare;

I punteggi saranno assegnati solo se le proposte formulate saranno chiare e reali rispetto al servizio che si intende erogare; all'offerta tecnica dovranno essere allegate planimetrie, fotografie, e schede tecniche e quant'altro l'offerente ritenga utile alla perfetta valutazione della stessa.

24.3 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

- a. La commissione, in seduta pubblica, procede alla lettura del punteggio qualitativo attribuito a ciascuna Offerta Tecnica, successivamente procede all'apertura dell'offerta economica presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara.
- b. La commissione procede quindi:
 - 1) alla lettura, ad alta voce, della misura del ribasso/rialzo percentuale sul prezzo a base d'asta offerto da ciascun concorrente;
 - 2) a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
 - 3) alla lettura del punteggio complessivo attribuito a ciascun concorrente;

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, ovvero nel caso in cui non si debba procedere alla verifica di congruità delle offerte, la Commissione redige la graduatoria definitiva e formula la proposta di aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato nel presente disciplinare.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa e tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente (art. 95, comma 12 del D. Lgs. n.50/2016) e senza che da detta circostanza i concorrenti possano accampare alcun diritto al riguardo.

24.4 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anomale.

Si procede a verificare la prima migliore offerta. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anomale.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo.

In caso di parità del punteggio complessivo, l'aggiudicazione sarà attribuita al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

ARTICOLO 25 – ADEMPIMENTI RICHIESTI ALL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario della concessione dovrà presentarsi, alla data che sarà fissata dall'amministrazione, per la stipulazione del contratto, costituendo la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione comunale, che aggiudica la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

ARTICOLO 26 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del nuovo Regolamento U.E. n. 679 del 2016 sulla Privacy ed esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente disciplinare di gara.

ARTICOLO 27 – ALLEGATI AL DISCIPLINARE

- MODELLO "A" – istanza di partecipazione
- MODELLO "B" – dichiarazione di avvenuto sopralluogo
- MODELLO "C" – offerta tecnica
- MODELLO "D" – offerta economica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CENTRALE UNICA
DI COMMITTENZA

Mara Guaita